

DATE : Le mardi 24 septembre 2024
 HEURE : 18 H 30
 LIEU : Au salon du personnel de l'école Jean-Leman

PRÉSENCES DES MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Personnel enseignant	Présent(s)	Absent(s)	Membres parents	Présent(s)	Absent(s)
Isabel Girard	X		Annabelle Rioux	X	
Mylène Fortin	X		Gina Ancinez Sarmiento		X
Gaetan Bonneau	X		Céline Huot	X	
Elsa Teodoro	X		Véronique Brouillette	X	
Personnel enseignant substitut			Émilie Poirier	X	
Valérie Broquet		X	Jose Luis Rivas	X	
Josée Lebel		X	Membre parents substitués		
Personnel de soutien			Carine Gauthier		X
Fany Lévesque	X		Karine Laporte		X
Service de garde			Membre de la communauté		
Rachel Poirier	X		Vacant		
La direction			<i>Rosalie Landry (stagiaire) est présente.</i>		
Sophie Tougas	X				
Isabelle Hammarrenger	X				

1. Mot de bienvenue

Afin de souhaiter la bienvenue à tous, un tour de table est fait pour que chaque membre du conseil puisse se présenter.

Suivi : Mme Tougas propose de déposer les rôles et responsabilités du conseil d'établissement sur l'équipe Teams.

2. Adoption de l'ordre du jour
(CÉJL.24-25.409)

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Elsa Teodoro d'adopter l'ordre du jour de la rencontre du 24 septembre 2024.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
3. Suivi et adoption du procès-verbal de la séance du 10 juin 2024
(CÉJL.24-25.410)

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Rachel Poirier d'adopter le procès-verbal de la rencontre du 10 juin 2024.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
4. Questions du public

Aucun public n'est présent.

5. Élection au poste de président(e) et vice-président(e) (art. 56)
5.1 Élection à la présidence

Les consignes pour l'élection d'un président et d'un vice-président sont données.

5.2 Mise en candidature

Mme Émilie Poirier propose sa candidature pour le poste de présidence.

Aucune autre mise en candidature.

5.3 Vote

Mme Rachel Poirier propose que Mme Émilie Poirier agisse à titre de présidente du conseil d'établissement. Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

5.4 Mise en candidature

Mme Céline Huot propose sa candidature à titre de vice-présidente.

Aucune autre mise en candidature.

5.5 Vote

Mme Elsa Teodoro propose que Mme Céline Huot agisse à titre de vice-présidente du conseil d'établissement. Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

5.6 Nomination d'un ou des secrétaires

Il est proposé par Mme Véronique Brouillette que Mme Isabelle Hammarrenger agisse à titre de secrétaire. Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

5.7 Nomination d'un représentant de la communauté

Il n'y a pas de membre de la communauté qui est présent. Il est mentionné qu'il serait intéressant qu'un membre de la communauté s'ajoute à notre conseil d'établissement. Certains parents suggèrent la participation d'employés de la Ville de Candiac (loisirs, bibliothèque).

6. Dénonciation d'intérêts et pouvoirs du conseil d'établissement

Les membres présents complètent et signent le formulaire de dénonciation d'intérêts qui sera conservé à l'école.

7. Règles de régie interne

(CÉJL.24-25.411)

Le conseil procède à la révision des règles de régie interne.

- Au sujet de l'optique des séances à distance, il est soulevé que cette possibilité pourrait être envisagée dans des circonstances exceptionnelles, par exemple si le quorum pourrait ne pas être respecté ou en raison de conditions météo difficiles.

- Trois petites coquilles à corriger : il y a deux éléments qui s'appellent « 2.6 », il manque un S au mot et l'énumération des points 5.6 à 5.10 doit être corrigée pour que tous les chiffres apparaissent.

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Isabel Girard d'adopter les règles de régie interne, avec les ajustements proposés.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**8. Établissement de calendrier des rencontres**

Quelques coquilles se sont glissées dans les dates des rencontres. Il faudrait plutôt lire :

26 novembre

28 janvier

25 mars

10 juin

(Le calendrier des rencontres est disponible dans les documents du CÉ de septembre 2024.)

9. Rapport annuel 2023-2024**(CÉJL.24-25.412)**

Mme Tougas mentionne qu'il a été difficile de rédiger le rapport annuel, parce que les objectifs du projet éducatif sont difficiles à monitorer, en raison du libellé présentement inscrit. Il est discuté qu'il faudrait réfléchir à la façon de lire les données qui mènent à nous réajuster. Une discussion avec l'équipe-école au sujet de l'ajustement des libellés sera faite. Un retour au conseil d'établissement est prévu.

Mme Tougas présente sommairement l'organisation des services pour l'année en cours pour permettre de mieux comprendre comment nous souhaitons soutenir nos élèves vulnérables (qui ont des résultats égaux ou inférieurs à 66%). À titre d'exemple, l'orthopédagogie s'organise par blocs d'intensification.

À propos du rapport annuel, le terme « affectif » en lien avec les mathématiques est questionné. La direction et des enseignants expliquent que pour certains élèves en difficulté, les difficultés relèvent de la relation qu'ils ont avec la tâche. Certains élèves se désengagent devant la tâche, avant même d'avoir mis en œuvre leurs savoirs. Un travail à ce niveau sera fait pour soutenir les élèves à devenir des chercheurs-penseurs actifs en mathématiques.

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Isabel Girard d'adopter le rapport annuel 2023-2024.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**10. Formation obligatoire pour les membres**

Une brève formation est obligatoire pour tous les membres du conseil d'établissement. Les nouveaux membres doivent donc planifier de la suivre, puisqu'une reddition de compte est prévue à ce sujet prochainement.

[Formation obligatoire pour les membres des conseils d'établissement | Gouvernement du Québec \(quebec.ca\)](https://www.gouvernement.qc.ca/fr/formation-obligatoire-pour-les-membres-des-conseils-d-etablissement)

11. Activités parascolaires automne 2024**(CÉJL.24-25.413)**

Mme Hammarrenger présente l'offre d'activités parascolaires bâtie pour l'automne 2024. L'intention est de faire des partenariats externes clés en main avec des fournisseurs rigoureux.

Les enseignants mentionnent qu'ils souhaitent obtenir la liste des enfants inscrits aux activités.

IL EST PROPOSÉ PAR M. Jose Luis Rivas d'approuver l'offre d'activités parascolaires présentée.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

12. Course Jean-Courage et campagne de financement octobre 2024 (CÉJL.24-25.414)

La course-école sera de retour dans sa « case-horaire » habituelle, soit le 1^{er} octobre prochain. Le parcours se déroulera dans le parc Fernand-Séguin et sur les pistes cyclables du quartier, tout comme lors de l'édition de juin dernier. Une campagne de financement accompagnera cette course. Les objectifs de la campagne sont d'amasser des sommes pour soutenir le sport scolaire ainsi que le développement de notre cour d'école.

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Poirier d'approuver la campagne de financement Jean-Courage.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

13. Principe d'encadrement des frais chargés

Ce sujet est pour donner de l'information aux nouveaux parents, puisque ces principes d'encadrement ont été adoptés l'an dernier. L'idée est de faire connaître les frais maximaux pour les effets scolaires et les activités éducatives, en préparation pour le prochain point à l'ordre du jour.

Information

14. Activités et sorties éducatives (CÉJL.24-25.415)

Les activités déjà prévues par les enseignants sont présentées. Les coûts sont également écrits dans le tableau à cet effet. Les activités ne dépassent pas les coûts des encadrements.

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Isabel Girard d'approuver les activités et sorties éducatives présentées. Les membres du conseil sont en accord pour approuver, au besoin, les activités et sorties des 1^{ère} et 2^e année, manquantes actuellement, par courriel.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

15. Modification au volet financier du service de garde (CÉJL.24-25.416)

Les encadrements financiers ont été émis par le gouvernement après le dernier conseil d'établissement de l'année scolaire 2023-2024. Les ajustements aux tarifs sont présentés par Mme Rachel Poirier.

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Elsa Teodoro d'approuver les modifications au volet financier du service de garde.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

16. Résolutions fonds à destinations spéciale

- **3 000\$ Salon du livre (CÉJL.24-25.417)**

Les sommes obtenues dans le cadre du salon du livre sont de 3041,95 \$.

IL EST PROPOSÉ PAR M. Gaétan Bonneau d'approuver le dépôt de la somme de 3041,95\$ dans un fonds à destination spéciale pour l'achat de livres.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

• **Course Jean-Courage juin 2024 (CÉJL.24-25.418)**

Les sommes obtenues via la campagne de financement Jean-Courage sont de 2553 \$.

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Céline Huot d'approuver le dépôt de la somme de 2553\$ dans un fonds à destination spéciale.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

17. Mot du service garde

• **Journée pédagogique du 20 septembre - Centre des sciences et école**

7 groupes de 20 enfants se sont déplacés au Centre des sciences. Trois autres groupes étaient en activité à l'école, sous le thème de l'or bleue. La prochaine journée pédagogique en novembre aura lieu à l'école sous le thème des catapultes.

L'ajustement de l'horaire du service de garde est apprécié, notamment pour le fait que les enfants vont à l'extérieur dès 15 h 15 et ce, jusqu'à 16 h 00.

18. Mot des parents

• **Mesure 15024-Aide aux parents : proposition d'une conférence; Joël Dandurand**

En lien avec le thème annuel, « Sois l'auteur de ta vie! », il est suggéré de contacter Joël Dandurand, ancien participant de Survivor Québec, puisqu'il offre des conférences sur le thème de la persévérance et le fait de « réaliser ses souhaits dans la vie ». Cela pourrait être une belle conférence à offrir aux parents.

Mme Tougas informe les membres du conseil que la somme allouée par la mesure 15024 est de 2873 \$ pour l'année 2024-2025.

• **Prix CNESST pour la brigade scolaire : proposition l'inscription**

Mme Émilie Poirier propose de soumettre la candidature de notre brigade médiation pour un prix de le CNESST.

19. Mots des enseignants

• **Retour sur la Rentrée**

Discussion sur la rencontre de parents ayant eu lieu le 27 août dernier :

Cette rencontre a été fort appréciée des parents, notamment pour permettre de vivre la rentrée plus en douceur et de déposer les effets scolaires.

Les enseignants sentent que l'année scolaire est déjà bien entamée. Il est également souligné qu'il y a un bon partage entre les enseignantes du 2^e cycle. L'ouverture de la bibliothèque en septembre est très appréciée et la présence des bénévoles à la première période de chaque groupe a été bénéfique également.

21. Mot du représentant au comité de parents au centre de services scolaire

22. Correspondance

23. Autres sujets :

24. Levée de la séance

Levée de l'assemblée à 20 h 42.

Mme Émilie Poirier, présidente

Sophie Tougas, directrice