

# ÉCOLE JEAN-LEMAN

Projet de procès-verbal de la troisième séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école Jean-Leman, tenue le 26 janvier 2022, via la plateforme TEAMS.

---

## PRÉSENCES

Présent	Absent		Présent	Absent		
X		Mina Moussa	parent	X	Aude Gilone	enseignante
X		Valérie Bernier	parent	X	Valérie Broquet	enseignante
X		Mia Adam	parent	X	Gaétan Bonneau	enseignante
X		Émilie Poirier	parent	X	Elsa Teodoro	enseignante
X		Guy Fortin	parent	X	Céline Lacourse	p. de soutien
X		Emmanuelle Tardif	parent	X	Rachel Poirier	SDG
X		Thérèse Gatien	membre de la	X	Sylvie Beauchemin	directrice
			communauté	X	Suzanne Gonsalves	dir. adj.

---

### **1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE ET VÉRIFICATION DU QUORUM**

Ouverture de la rencontre à 19h05

### **2. QUESTIONS DU PUBLIC**

Aucune question du public.

### **3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR 21-22.252**

Mme Adam, présidente du C.É., fait la lecture de l'ordre du jour du 26 janvier 2022.

IL EST PROPOSÉ PAR Émilie Poirier, membre du conseil d'établissement, d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 24 NOVEMBRE ET SUIVIS 21-22.253**

Mme Adam, présidente du C.É., présente le procès-verbal du 24 novembre 2021.

IL EST PROPOSÉ PAR Aude Gilone, membre du conseil d'établissement, d'adopter le procès-verbal du 24 novembre 2021.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

- 4.1 Suivi 4.1.1.1. Suivi dans le dossier de la sécurité/projet de collaboration avec Nature Action Québec

Le 10 décembre, la marche a eu lieu. Nature Action Québec était proactif dans le projet, beaucoup de gens de la ville ont participé ainsi que plusieurs représentants de notre centre de services (ressources matérielles, transport scolaire, etc.)

Un suivi sera fait afin de vérifier quelles seront les prochaines démarches.

#### **5. ADOPTION DE LA RÉVISION BUDGÉTAIRE 21-22 21-22.254**

Mme Sylvie Beauchemin, directrice, présente la révision budgétaire 21-22 de l'école. Il est proposé par Émilie Poirier, membre du conseil d'établissement, d'adopter le budget révisé 2021-2022 tel que déposé par la présidence du conseil d'établissement prévoyant des dépenses égales aux revenus.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **6. APROBATION DES RÈGLES DE FONCTIONNEMENT DU SDG 2022-2023 21-22.255**

Madame Rachel Poirier, technicienne au SDG, présente le guide des règles de fonctionnement pour l'année scolaire 2022-2023.

IL EST PROPOSÉ PAR Elsa Teodoro, membre du conseil d'établissement, d'approuver le guide des règles de fonctionnement du SDG pour l'année scolaire 2022-2023.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **7. APPROBATION DE LA GRILLE-MATIÈRES 2022-2023 (TEMPS ALLOUÉ AUX MATIÈRES OBLIGATOIRES ET À OPTION) 21-22.256**

Mme Beauchemin, directrice, présente la grille-matières ainsi que le temps alloué aux matières obligatoires et à option pour l'année scolaire 2022-2023. IL EST PROPOSÉ PAR Valérie Broquet, membre du conseil d'établissement, d'approuver la grille-matières 2022-2023 ainsi que le temps alloué aux matières obligatoires et à option.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **8. MOT DE LA DIRECTION**

Madame Beauchemin, directrice, remercie madame Karine Jean, secrétaire de l'école, madame Kate Morin, éducatrice au SDG ainsi qu'aide au secrétariat, les orthopédagogues, madame Caroline Lafontaine et les TES pour tout le travail accompli dans le cadre du déploiement des outils technologiques lors de la période de fermeture des écoles du Québec. Nous avons préparé et prêté, aux élèves de l'école, environ deux cents outils technologiques.

Notre nouvelle directrice, Mme Gonsalves arrivera parmi nous à compter du 31 janvier 2022.

## **9. MOT DES ENSEIGNANTS**

Mme Aude explique le développement du plan pédago numérique qui sera étalé sur 3 ans. Le matériel sera acheté sur une période de 3 ans. Les enseignants auront accès aux formations afin d'acquérir des apprentissages. Le numérique deviendra un outil au service de la pédagogie. La tâche d'enseignement est plus complexe avec la Covid. La réussite scolaire nous est chère, mais le bien-être des élèves est au premier plan.

L'équipe-école s'est questionnée sur le volet du bain linguistique. L'effet de la Covid sur les élèves est de plus en plus marqué. L'équipe se questionne sur ce volet.

## **10. MOT DU SERVICE DE GARDE**

Les éducatrices travaillent à s'adapter... le temps du midi en silence oblige l'animation différente du personnel, des idées et du support des collègues est bien appréciée.

Les éducatrices mettent la main à la pâte pour les remplacements en classe.

## **11. MOT DU DÉLÉGUÉ AU COMITÉ DE PARENTS**

Mme Adam nous fait un compte-rendu de la dernière réunion. En avril, il y aura un vote pour le représentant au CA du CSSDGS.

Une nouvelle école « L'Archipel » ouvrira dans la ville de Léry.

Une soirée des bénévoles se tiendra au courant du mois d'avril, nous pouvons proposer un bénévole.

## **12. MOT DE LA REPRÉSENTANTE DE LA COMMUNAUTÉ**

Mme Gatien nous félicite pour tout le travail fait par l'école.

## **13. MOT DES PARENTS**

- M Moussa remercie tout le personnel, vous êtes nos héros, tout le personnel donne de son mieux et de son énergie pour nos enfants.
- Mme Bernier remercie tout le personnel.  
Les informations pour les inscriptions et réinscriptions auront lieu en février.  
Les informations concernant les inscriptions au bain linguistique auront lieu en avril-mai.
- Mme Tardif félicite tout le personnel pour les moments d'enseignement à distance.  
Mention spéciale pour la patience des enseignants.

### **13.1 Adresses courriel pour les membres du C.É.**

Les membres ne peuvent pas en avoir une du CSS puisque les parents ne sont pas des employés du CSS.

#### **14. DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE**

La prochaine rencontre aura lieu le jeudi 17 février 2022 à 19 h sur TEAMS.

#### **15. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE 21-22.257**

Monsieur Gaétan Bonneau, enseignant, propose la levée de l'assemblée à 21h05.

#### **16. RÉOLUTIONS**

21-22.252	Lecture et adoption de l'ordre du jour
21-22.253	Adoption du procès-verbal du 20 octobre 2021 et suivis
21-22.254	Adoption de la révision budgétaire
21-22.255	Approbation des règles de fonctionnement du SDG 2022-2023
21-22.256	Approbation de la grille-matières 2022-2023 (temps alloué pour les matières obligatoires et à option)
21-22.257	Levée de l'assemblée

---

Mia Adam  
Présidente

---

Sylvie Beauchemin  
Directrice