

# ÉCOLE JEAN-LEMAN

Projet de procès-verbal de la troisième séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école Jean-Leman, tenue le 30 mars 2022, via la plateforme TEAMS.

## PRÉSENCES

Présent	Absent		Présent	Absent		
X		Mina Moussa	parent	X	Aude Gilone	enseignante
X		Valérie Bernier	parent	X	Valérie Broquet	enseignante
X		Mia Adam	parent	X	Gaétan Bonneau	enseignante
X		Émilie Poirier	parent	X	Elsa Teodoro	enseignante
X		Guy Fortin	parent	X	Céline Lacourse	p. de soutien
X		Emmanuelle Tardif	parent	X	Rachel Poirier	SDG
				X	Isabel Girard	enseignante
X		Thérèse Gatien	membre de la	X	Sylvie Beauchemin	directrice
			communauté	X	Suzanne Gonsalves	dir. adj.

### 1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Ouverture de la rencontre à 19 h.

### 2. QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune question du public.

### 3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

21-22.258

Mia Adam, présidente du C.É., fait la lecture de l'ordre du jour du 30 mars 2022.

IL EST PROPOSÉ PAR Rachel Poirier, membre du conseil d'établissement, d'adopter l'ordre du jour avec l'ajout suivant :

Au point 16 : Cours de gardiens avertis

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 26 JANVIER 2022 ET SUIVIS 21-22.259**

Mia Adam, présidente du C.É, présente le procès-verbal du 26 janvier 2022.

IL EST PROPOSÉ PAR Aude Gilone, membre du conseil d'établissement, d'adopter le procès-verbal du 26 janvier 2022 avec une correction et les suivis suivants :

4.1 Suivi 4.1.1.1. Suivi dans le dossier de la sécurité/projet de collaboration avec Nature Action Québec

Il est demandé par Guy Fortin que les membres du comité reçoivent le document et poursuivent leur implication dans ce dossier. La direction mentionne que le document a été envoyé aux membres du comité sauf à Mina Moussa. Elle lui fera parvenir.

Correction : Un suivi sera fait afin de vérifier **quelles** seront les prochaines démarches

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**5. DÉPÔT DE LA LETTRE DE MADAME LINDA GERVAIS DU RÉSEAU D'AIDE ET D'INFORMATION AUX PERSONNES ASSISTÉES SOCIALES R.I.A.P.A.S.**

La présidente dépose la lettre aux membres du C.É.

**6. APPROBATION DES ENCADREMENTS DES FRAIS CHARGÉS AUX PARENTS POUR LE MATÉRIEL ET POUR LES ACTIVITÉS SCOLAIRES 22-23 21-22.260**

La direction présente les encadrements des frais chargés aux parents pour le matériel et les activités scolaires 22-23.

IL EST PROPOSÉ par Rachel Poirier, membre du conseil d'établissement, d'adopter les encadrements des frais chargés aux parents pour le matériel et les activités scolaires 22-23 tels que déposés par la présidence du conseil d'établissement.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**7. APROBATION DES ACTIVITÉS ÉDUCATIVES AU SDG 2022-2023. 21-22.261**

Rachel Poirier, technicienne au SDG, présente les activités éducatives lors de journées pédagogiques du SDG 2022-2023

IL EST PROPOSÉ PAR Émilie Poirier, membre du conseil d'établissement, d'approuver les activités éducatives au SDG 2022-2023 telles que présentées.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

**8. CONSULTATION EN LIEN AVEC LE SERVICE TRAITEUR 2022-2023 21-22.262**

Rachel Poirier, technicienne au SDG, demande aux parents leur niveau de satisfaction concernant le service de traiteur. Les membres mentionnent qu'ils sont très satisfaits et surtout que les enfants apprécient les repas. Pour l'an prochain, il est proposé d'établir des critères ainsi que des indicateurs pour faire l'évaluation du service de traiteur afin de prendre une décision.

IL EST PROPOSÉ PAR Valérie Broquet de maintenir l'entente avec le service de traiteur Le Lunch pour l'année 2022-2023.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

**9. ADOPTION DE LA PROPOSITION EN LIEN AVEC LE BUDGET DU CÉ 2021-2022 21-22.262**

IL EST PROPOSÉ PAR Rachel Poirier que le budget soit offert pour l'achat de matériel pour les récréations de l'école et du service de garde.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**10. APPROBATION D'ACTIVITÉS ÉDUCATIVES NÉCESSITANT UN CHANGEMENT D'HORAIRE OU UN DÉPLACEMENT À L'EXTÉRIEUR DE L'ÉCOLE.**

Aucune activité

## **11. MOT DE LA DIRECTION**

### **11.1. Bénévole de l'année 21-22 pour l'école Jean-Leman**

La direction annonce que monsieur Savage sera le bénévole de l'année pour son engagement et son travail de bénévole à la bibliothèque. La vidéo préparée pour cet événement a été envoyée par courriel.

### **11.2. Portrait de la réussite de la 1re étape**

La direction présente et explique les taux de réussite de janvier 2022. Les membres se questionnent et discutent des enjeux liés à la fermeture des écoles et l'enseignement à distance depuis mars 2020 (COVID-19).

### **11.3. Déplacement de la séance du 15 juin**

La direction demande de déplacer la rencontre au 15 juin. Cette demande a été acceptée par les membres du CÉ.

## **12. MOT DES ENSEIGNANTS**

Le sport scolaire a repris au niveau du CSSGS. Certains élèves ont participé aux activités de Air Ball et de basketball la semaine passée.

## **13. MOT DU SERVICE DE GARDE**

Rachel Poirier nous mentionne qu'une première rencontre du personnel a eu lieu en présentiel et elle précise les bienfaits de cette rencontre pour l'équipe.

## **14. MOT DU DÉLÉGUÉ AU COMITÉ DE PARENTS**

Mia Adam fait le compte-rendu de la dernière réunion. Elle nous informe aussi qu'il n'est pas possible à d'autres membres du CÉ de participer à la formation de la Fédération des comités de parents et qu'il sera primordial de faire l'élection d'un membre substitut pour 2022-2023.

## **15. MOT DE LA REPRÉSENTANTE DE LA COMMUNAUTÉ**

Thérèse Gatien nomme que la sécurité autour de l'école est un dossier très important et que les travaux doivent se poursuivre pour assurer la sécurité de tous les élèves. Concernant le service de traiteur, elle se questionne concernant l'appel d'offres pour le choix du traiteur.

## 16. MOT DES PARENTS

### 16.1.

- Les parents du comité réitèrent l'importance de leur participation concernant le dossier de la sécurité aux abords de l'école.
- Ils félicitent Isabel Girard pour les informations concernant le bain linguistique au 3<sup>e</sup> cycle. Rappel de la soirée d'information du 6 avril.
- Il est mentionné que les parents n'ont pas suffisamment de temps à la fin de la rencontre pour s'exprimer et discuter des différents sujets. Il est proposé de déplacer ce point dans l'ordre du jour.
- Les membres discutent à nouveau de la possibilité que les membres parents puissent avoir une adresse de courriel afin qu'ils puissent être contactés par les parents de l'école au besoin.

### 16.2. Cours de gardiens avertis

Le sujet est reporté à la prochaine séance.

## 17. RÉOLUTIONS

21-22.258 Lecture et adoption de l'ordre du jour

21-22.259 Adoption du procès-verbal du 26 janvier 2022 et suivis

21-22.260 Approbation des encadrements des frais chargés aux parents pour le matériel et pour les activités scolaires 2022-2023

21-22.261 Service de traiteur

21-22.262 Adoption de la proposition en lien avec le budget du CÉ 2021-2022

21-22.263 Levée de l'assemblée

## 18. DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE

La prochaine rencontre aura lieu le jeudi 28 avril 2022 à 19 h sur TEAMS.

## 19. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

21-22.263

Gaétan Bonneau, enseignant, propose la levée de l'assemblée à 20h40.

---

Mia Adam  
Présidente

---

Sylvie Beauchemin  
Directrice