ÉCOLE JEAN-LEMAN

Projet de procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école Jean-Leman, tenue le 25 novembre 2020, via la plateforme TEAMS.

PRÉSENCES

Présent	Absent		Présent	Absent	
X		Frédéric Levasseur parent	X		Aude Gilone enseignante
X		Valérie Bernier parent	X		Annie Longtin enseignante
X		Mia Adam parent	X		Isabel Girard enseignante
X		Emmanuelle Tardif parent	X		Julie Bissonnette enseignante
X		Jessica Jolin parent	X		Céline Lacourse p. de soutien
X		Mina Moussa parent	X		Rachel Poirier service de garde
X		Thérèse Gatién membre de la communauté	X		Sylvie Beauchemin directrice
			X		Isabelle Joannette dir. Adjointe

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Ouverture de la rencontre à 19h.

2. PRÉSENTATION DE MADAME THÉRÈSE GATIEN (MEMBRE DE LA COMMUNAUTÉ)

Mme Sylvie Beauchemin, directrice, fait la présentation de madame Thérèse Gatién, membre de la communauté. Cette dernière a siégé en tant que conseillère municipale durant 24 ans à la ville de Candiac.

3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR 20-21.193

Mme Sylvie Beauchemin, directrice, fait la lecture de l'ordre du jour du 25 novembre 2020.

IL EST PROPOSÉ PAR M. Frédéric Levasseur, parent, d'approuver l'ordre du jour tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. DÉPÔT DU MÉMOIRE SUR L'AMÉLIORATION DE LA SÉCURITÉ ET PROPOSITION DE FAIRE PARVENIR LE MÉMOIRE À VILLE DE CANDIAC 20-21.194 (DOCUMENT JOINT À L'ENVOI)

M. Mina Moussa, président, procède à la présentation du mémoire sur l'amélioration de la sécurité préparé par M. Fortin et Mme Marsolais, parents de l'école Jean-Leman. Ces derniers souhaitent faire parvenir à la ville de Candiac le mémoire visant à améliorer la sécurité et le sentiment de sécurité autour de l'école Jean-Leman.

Mme Beauchemin, directrice, propose aux membres du conseil d'établissement de procéder au dépôt du mémoire sur l'amélioration de la sécurité à ville de Candiac auprès de la ville de Candiac.

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Emmanuelle Tardif, parent, de procéder au dépôt du mémoire à la ville de Candiac

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5. PAROLE AU PUBLIC

Aucune question du public.

6. PROPOSITION DE FORMER UN COMITÉ AD HOC POUR TROUVER DES SOLUTIONS AUX DIFFÉRENTS PROBLÈMES ENTOURANT LA SÉCURITÉ AUX ALENTOURS DE L'ÉCOLE 20-21.195

Mme Sylvie Beauchemin, directrice, propose aux membres du comité de former un comité AD HOC pour trouver des solutions aux différents problèmes entourant la sécurité aux alentours de l'école. Ce comité serait composé de M. Fortin et Mme Marsolais, de membres de l'équipe-école, des représentants de la Ville de Candiac et du service de police du Roussillon.

Mme Gatién, membre de la communauté, propose que le mémoire soit transmis à M. M. Vincent Chatel, le conseiller qui préside la commission de la sécurité (dont fait partie le comité de circulation) à la ville de Candiac:

M. Fortin propose l'implication de M. Langelier et M. Lévesque au sein du comité AD HOC.

IL EST PROPOSÉ PAR M. Mia Moussa, président du conseil d'établissement, de former un comité AD HOC pour trouver des solutions aux différents problèmes entourant la sécurité aux alentours de l'école

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

7. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 8 OCTOBRE 2020 ET SUIVIS 20-21.196

Mme Sylvie Beauchemin, directrice, présente le procès-verbal du 8 octobre 2020.

IL EST PROPOSÉ PAR Frédérick Levasseur, parent, d'adopter le procès-verbal du 8 octobre 2020 tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8. FORMATION OBLIGATOIRE POUR TOUS LES MEMBRES DU C.É.

Mme Sylvie Beauchemin, directrice, présente aux membres les capsules préparées dans le cadre de la formation obligatoire à l'intention des membres des conseils d'établissement. Les quatre premières capsules du premier volet de la formation sont présentées, soit :

- Capsule 1 | Introduction
- Capsule 2 | Informations sur la nouvelle gouvernance scolaire
- Capsule 3 | Conseil d'établissement en bref : composition, formation et rôle
- Capsule 4 | Rôles et responsabilités

9. MOT DE LA DIRECTION

9.1 Dépôt du calendrier des rencontres et objets traités

Mme Sylvie Beauchemin, directrice, présente le calendrier des rencontres pour l'année 2020-2021 et les objets qui y seront traités.

9.2 Modifications au régime pédagogique

Mme Sylvie Beauchemin, directrice, informe les membres des modifications au régime pédagogique pour l'année 2020-2021, engendrées par le contexte de la pandémie. L'année scolaire sera composée de deux étapes seulement. La pondération sera égale pour les deux étapes dont la pondération sera de 50%. La première étape se terminera le 15 janvier et le bulletin sera remis le 22 janvier 2021. La deuxième et dernière étape se terminera le 22 juin 2021 et le bulletin sera remis au plus tard le 9 juillet 2021.

9.3 Fête de Noël

Mme Sylvie Beauchemin, directrice, indique aux parents que les activités de Noël qui avaient été prévues seront annulées ou modifiées étant donné le début du confinement qui aura lieu à partir du 17 décembre 2020.

9.4 Ajout des trois journées pédagogiques

Mme Sylvie Beauchemin, directrice, informe les parents que trois journées pédagogiques ont été ajoutées au calendrier scolaire 2020-2021. Les dates des deux premières journées

pédagogiques supplémentaires sont le 4 décembre 2020 et le 15 janvier 2021. La troisième journée sera décidée ultérieurement.

10. MOT DES ENSEIGNANTS

Mme Aude Gilone, enseignante, indique que les rencontres pour les premières communications ont eu durant la semaine du 17 novembre via TEAMS. Elle ajoute que les parents et les enseignants ont fait preuve d'une grande flexibilité. Mme Julie Bissonnette enseignante, ajoute que les rencontres se sont bien déroulées. Plusieurs rencontres ont eu lieu en présence des deux parents des élèves.

Mme Isabel Girard, enseignante, félicite les élèves du 3^e cycle pour leur grand respect des mesures sanitaires, particulièrement concernant le port du masque. Elle mentionne que les groupes du 3^e cycle se sont inscrits à des activités offertes gratuitement par le Théâtre du Nouveau Monde. Les élèves auront donc la chance de visionner deux pièces de théâtre.

11. MOT DU SERVICE DE GARDE

Mme Rachel Poirier, indique que les éducateurs et les éducatrices veillent à assurer le respect des mesures sanitaires, et ce, avec des élèves provenant de plusieurs bulles classes. Elle ajoute que son coup de cœur va aux éducatrices qui, durant l'heure du dîner, en profitent pour faire des animations en classe. L'équipe se démène également pour offrir des activités stimulantes durant les journées pédagogiques. Chapeau à tous les éducateurs et aux éducatrices de notre service de garde qui accomplissent un travail extraordinaire.

12. MOT DU DÉLÉGUÉ AU COMITÉ DE PARENTS

M. Frédérick Levasseur a assisté à la rencontre du comité de parents le 17 novembre 2020. Cette rencontre était ouverte au public. Une présentation sur les formations obligatoires préparées pour les membres des conseils d'établissement a été offerte. M. Levasseur partagera aux membres une capsule sur le rôle du conseil d'administration scolaire. Les différents services du CSSDGS (ressources matérielles, performance organisationnelle, etc.) ainsi que les enjeux de recrutement du personnel ont également été abordés. Finalement, le comité de parents a informé les membres concernant une consultation à venir en regard de la construction d'une 4^e école primaire à Candiac qui sera située dans le quartier de la Gare.

13. MOT DE LA REPRÉSENTANTE DE LA COMMUNAUTÉ

Mme Thérèse Gatien, membre de la communauté, nous indique qu'elle a siégé au comité de parents de l'école St-Marc. Elle est très heureuse de se joindre à nous en tant que membre du conseil d'établissement.

14. MOT DES PARENTS

Plusieurs parents ont félicité les éducatrices du service de garde pour leur excellent travail auprès des élèves.

1. RÉOLUTIONS

20-21.193 Lecture et adoption de l'ordre du jour

20-21.194 Dépôt du mémoire sur l'amélioration de la sécurité et proposition de faire parvenir le mémoire à ville de Candiac

20-21.195 Proposition de former un comité AD HOC pour trouver des solutions aux différents problèmes entourant la sécurité aux alentours de l'école

20-21.196 Adoption du procès-verbal du 8 octobre 2020 et suivis

20-21.197 Levée de l'assemblée

2. DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE :

La prochaine rencontre du conseil d'établissement sera le jeudi 14 janvier 2021. Les sujets qui seront traités seront les suivants :

- Révision budgétaire (SDG) 2020-2021 (adoption)
- Règles de fonctionnement du SDG 2021-2022 (approbation)
- Grille-matières 2021-2022 (temps alloué pour les matières obligatoires et à option (approbation)
- Actualisation du projet éducatif (approbation)
- Budget annuel 2020-2021 du C.É. (adoption)
- Calendrier scolaire 2021-2022 (consultation)
- Critères d'inscription des élèves 2021-2022 (information)

3. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE 20-21.197

IL EST PROPOSÉ PAR, M. Mina Moussa, parent, de lever la séance de l'assemblée à 20h45.

M. Mina Moussa

Président

Sylvie Beauchemin

Directrice